

Bewerbung

Angaben zum Unternehmen:

Name/Anschrift:

Ansprechpartnerin/-partner: _____

Telefon/Fax/E-Mail: _____

Branche: _____

Anzahl der Arbeitsplätze:

Vollzeit _____ Teilzeit _____ GV-Beschäftigung _____

Gestaltung der Arbeitsplätze/flexible Arbeitszeitmodelle:

Gleitzeit verschiedene Arbeitszeitmodelle freie Zeiteinteilung

(z. B. Ausgleich Überstunden durch Freizeit, Arbeitszeitkonten, Heimarbeitsplatz, Arbeitsplatzteilung, Sabbatjahr)

Bezahlte Freistellung für _____

Unbezahlte Freistellungen für _____

Arbeitsorganisation/-kultur:

- Urlaub für Eltern während Ferienzeiten Betriebsfeiern mit Familienangehörigen

(z. B. Besprechungszeiten orientiert an Betreuungszeiten)

Gestaltung, Organisation der Familienzeit und des Wiedereinstiegs:

- Kontaktprogramme/Informationsveranstaltungen während Familienzeit

- Beschäftigungsmöglichkeit während Familienzeit (z. B. Urlaubsvertretung)

Spezielle Lösungen für die Betreuung von Kindern oder pflegebedürftigen Angehörigen:

- Unterstützung bei der Suche nach Betreuungsplatz/eigenes Betreuungsangebot/Belegplätze

- kurzfristige Freistellung in Notfällen möglich

(z. B. Ferienangebote für Mitarbeiterkinder, Eltern-/Kind-Arbeitszimmer/Betreuung am Arbeitsplatz in Notfällen möglich)

Finanzielle Unterstützungsleistungen:

- Zuschüsse zu Kinderbetreuungs-/Seniorentagespflegekosten

Verbesserter Work-Life-Balance-Bereich Gesundheit:

- Gesundheitsmanagement im Betrieb

(z. B. Suchtprävention, Angebot von Rückenschule, gesunde Ernährung, Betriebssport, Burnout-Prophylaxe)

Familie und Karriere/Förderung der Weiterbildung und des Aufstiegs von Frauen:

Beschäftigung von Führungskräften in Teilzeit Karrieremöglichkeit nach Familienzeit
(ab 40+ oder 45+)

Frauen in Führungspositionen

(z. B. Angebote von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen für Teilzeitkräfte/Beschäftigte in Elternzeit)

Andere individuelle Angebote, die im Unternehmen gut funktionieren:

Warum ist Ihnen eine familienfreundliche Personalpolitik wichtig?

Welche Erfahrungen haben Sie damit gemacht?

Was könnte der Landkreis Regensburg Ihrer Meinung nach für die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf tun?

Was ist Ihnen in diesem Zusammenhang mit Familie und Beruf noch ein Anliegen?



Hinweis:

- Es können **mehrere Kästchen** je Oberpunkt angekreuzt werden.
- Bei der Vergabe des **Siegels** werden auch die Größe des Betriebes, die Branche usw. berücksichtigt.
- Eine **Jury** aus verschiedenen Bereichen (Politik, Wirtschaft, Verwaltung, Gleichstellungsstelle) sichtet Ihre Bewerbung.

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte an:
Landratsamt Regensburg
Gleichstellungsstelle
Altmühlstraße 3
93059 Regensburg
E-Mail: gleichstellung@lra-regensburg.de

Für Fragen steht Ihnen Silvia Siegler, Gleichstellungsbeauftragte des Landkreises Regensburg, gerne unter der Telefonnummer 0941 4009-790 zur Verfügung.

Weitere Informationen und auch diesen Bewerbungsbogen finden Sie unter: www.landkreis-regensburg.de